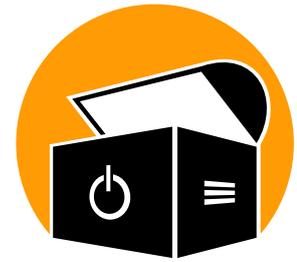


Ordentliche Mitgliederversammlung Computertruhe e. V.



Protokoll

Datum:	02.07.2022
Beginn:	14:04 Uhr
Ende:	15:44 Uhr
Ort:	Präsentations- und Versammlungssystem: <i>OpenSlides</i> (https://mv.computertruhe.de/) Videokonferenzsystem: <i>Senfcall</i> (https://vk.computertruhe.de/mitgliederversammlung)
Versammlungsleiter*in	Annette Linder, Julia Fiedler (Stellvertretung)
Protokollant*in	Martin Klingner, Clemens Fiedler (Stellvertretung)

Tagesordnung

1. Begrüßung.....	1
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung.....	3
3. Bestimmung der/des Versammlungsleiterin/Versammlungsleiters und der/des Protokollführerin/Protokollführers.....	4
4. Abstimmung der Tagesordnung.....	5
5. Tätigkeitsbericht des Vorstands für das Geschäftsjahr 2021.....	5
6. Kassenbericht des Schatzmeisters für das Geschäftsjahr 2021.....	6
7. Bericht der Kassenprüfer*innen für das Geschäftsjahr 2021.....	6
8. Aussprache zu den Berichten 2021.....	6
9. Entlastung des Vereinsvorstands für das Geschäftsjahr 2021.....	7
10. Tätigkeitsbericht des Vorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022.....	7
11. Kassenbericht des Schatzmeisters für das bisherige Geschäftsjahr 2022.....	8
12. Bericht der Kassenprüfer*innen für das bisherige Geschäftsjahr 2022.....	8
13. Aussprache zu den Berichten 2022.....	9
14. Entlastung des Vereinsvorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022.....	9
15. Anträge an den Vorstand.....	9
16. Sonstiges.....	9
17. Verabschiedung.....	10

1. Begrüßung

Marco Rosenthal, der Vorsitzende des Computertruhe e. V., eröffnet die Mitgliederversammlung um 14:04 Uhr und begrüßt die anwesenden Personen.

Inhalte Begrüßung:

- Bitte um Verständnis bei Holprigkeiten im Ablauf:
Ich wünsche uns allen eine erfolgreiche und entspannte Versammlung und bitte um gegenseitiges Verständnis und Unterstützung, falls es doch einmal irgendwo haken sollte.
- Kurzüberblick über die Tagesordnung und Vorschlag einer Pausenregelung:
Im Gegensatz zu unserer Mitgliederversammlung 2021, bei der wir im Endeffekt zwei Mitgliederversammlungen inkl. Vorstandswahlen durchgeführt haben, haben wir heute ein deutlich kürzeres Programm vor uns. Heute geht es hauptsächlich um die Tätigkeits- und Kassenberichte aus dem Jahr 2021 und dem bisherigen Jahr 2022.
Falls es dennoch jemandem im Versammlungsverlauf sinnvoll erscheint, eine Pause zu machen, dann wird sich die Mitgliederversammlung kurz beraten und entsprechend Pausen vereinbaren.
- Hinweis auf Unterstützung bei technischen Fragen und Problemen:
Solltet ihr Probleme mit oder Fragen zum Videokonferenzsystem *Senfcall* oder dem Präsentations- und Versammlungssystem *OpenSlides* haben, dann beachtet bitte die Hinweise auf der Wiki-Seite und nutzt das Angebot unseres Supportteams. Unsere Mitglieder Olav Seyfarth und Valentin Bachem haben sich freundlicherweise dazu bereit erklärt, diese Aufgabe zu übernehmen – vielen herzlichen Dank an dieser Stelle schon einmal vorab!
Schreibt also bei technischen Problemen eine Nachricht in den öffentlichen Senfcall-Chat – Olav Seyfarth oder Valentin Bachem werden euch dann helfen. Falls es euch nicht möglich ist, eine Nachricht in den *Senfcall*-Chat zu schreiben, dann ruft bitte die Telefonnummer an, welche im Wiki angegeben ist. Die Nummer, die wir euch in der E-Mail mit den Zugangsdaten zugeschickt haben, konnte leider nicht rechtzeitig portiert werden.
- Erläuterung, wie in *OpenSlides* vor Abstimmungen die Anzahl der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder erfasst wird:
Zu unserem Präsentations- und Versammlungssystem *OpenSlides* haben alle Mitglieder Zugang. Um an einer Abstimmung teilnehmen zu können, müssen diese Mitglieder mit ihren Zugangsdaten angemeldet und als „anwesend“ markiert sein. Um gültige Abstimmungen zu erzielen, müssen wir vor den Abstimmungen immer die genaue Zahl der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder ermitteln. Dies funktioniert folgendermaßen: Direkt vor den Abstimmungen setzt das Backoffice – welches aus Marco Rosenthal und Clemens Fiedler besteht – alle angemeldeten Mitglieder auf „nicht anwesend“ zurück. Alle an der Versammlung teilnehmenden Mitglieder müssen sich danach wieder selbst in *OpenSlides* auf „anwesend“ setzen. Dadurch bestätigen sie, dass sie wirklich in diesem Moment aktiv an der Versammlung teilnehmen und somit auch bei der folgenden Abstimmung abstimmen werden.
- Abstimmung, ob Gäste und Pressevertreter*innen an der Videokonferenz teilnehmen dürfen:

Während zu *OpenSlides* nur Mitglieder Zugang haben, ist unsere Videokonferenz bislang öffentlich und frei zugänglich – analog zu einer Präsenzveranstaltung, bei der auch Gäste und Pressevertreter*innen willkommen sind. Letztendlich entscheidet jedoch die Mitgliederversammlung darüber, ob sie in dieser Weise öffentlich tagen möchte oder nicht.

Daher stelle ich den **Antrag 1: Zulassung von Gästen und Presse im Videokonferenzsystem:**

- Die Versammlung möge beschließen:
Die Videokonferenz der Mitgliederversammlung soll öffentlich und frei zugänglich sein. Dadurch werden Gäste und Pressevertreter*innen zur Mitgliederversammlung zugelassen.
- Begründung: Analog zu einer Präsenzveranstaltung sind der *Computertruhe* auch bei einer Online-Mitgliederversammlung Gäste und Pressevertreter*innen herzlich willkommen. Wir freuen uns über deren Interesse und möchten auch Außenstehenden unsere Vereinsarbeit transparent und verständlich darstellen.

Bevor wir zur Abstimmung kommen, führen wir den eben vorgestellten Anwesenheitscheck in *OpenSlides* durch, um die genaue Anzahl der aktuell anwesenden und an der Versammlung teilnehmenden stimmberechtigten Mitglieder zu erfassen. Das Backoffice hat soeben alle angemeldeten Mitglieder auf „nicht anwesend“ zurückgesetzt. Bitte setzt euch nun wieder selbst auf „anwesend“.

Es sind 16 stimmberechtigte Mitglieder in *OpenSlides* anwesend.

Bitte stimmt nun über den Antrag ab, in dem ihr „ja“, „nein“ oder „Enthaltung“ anklickt.

Alle haben abgestimmt und wir haben ein Ergebnis:

Der Antrag 1 wird mit 16 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen angenommen.

- Hinweis, dass Bild- und Tonaufnahmen nur gemacht werden dürfen, wenn zuvor von allen darauf abgebildeten bzw. zu hörenden Personen explizit das Einverständnis eingeholt wurde:
Bitte beachtet, dass Bild- und Tonaufnahmen von der Veranstaltung nur gemacht werden dürfen, wenn zuvor von allen abgebildeten bzw. zu hörenden Personen explizit das Einverständnis eingeholt wurde.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

Marco Rosenthal erklärt:

Die satzungsgemäße Einladungsfrist von drei Wochen wurde eingehalten. Alle Mitglieder haben die Einladung inkl. der Tagesordnung per E-Mail erhalten.

Zudem haben alle Mitglieder spätestens drei Tage vor der Mitgliederversammlung in einer separaten E-Mail ihre persönlichen Zugangsdaten für das Präsentations- und Versammlungssystem *OpenSlides* erhalten. In diesem Zuge wurden die Mitglieder darüber informiert, dass sie dazu verpflichtet sind, diese Zugangsdaten keiner dritten Person zugänglich zu machen und unter strengem Verschluss zu halten.

Die Mitgliederversammlung findet gemäß § 6 Abs. 3 unserer Satzung online statt.

Es sind 16 stimmberechtigte Mitglieder im Präsentations- und Versammlungssystem *OpenSlides* akkreditiert.

Die Mitgliederversammlung ist somit laut Satzung § 6 Nr. 2 und 5 beschlussfähig.

3. Bestimmung der/des Versammlungsleiterin/Versammlungsleiters und der/des Protokollführerin/Protokollführers

Marco Rosenthal erklärt, dass sich Annette Linder, Beisitzerin im *Computertruhe*-Vorstand, für das Amt der Versammlungsleiterin und Julia Fiedler, stellvertretende Vorsitzende der *Computertruhe*, als ihre Stellvertreterin zur Verfügung stellen.

Marco Rosenthal stellt **Antrag 2: Bestimmung der Versammlungsleitung und Stellvertretung**

Die Versammlung möge beschließen:

Annette Linder übernimmt das Amt der Versammlungsleiterin.

Julia Fiedler übernimmt das Amt der stellvertretenden Versammlungsleiterin.

Begründung: Annette Linder und Julia Fiedler haben sich bereits gut auf das Amt der Versammlungsleiterin bzw. auf das Amt der stellvertretenden Versammlungsleiterin vorbereitet und möchten dies darum gerne bei der Versammlung übernehmen.

Beide Kandidatinnen haben diese Ämter auf vorherigen Mitgliederversammlungen in den letzten Jahren mehrfach übernommen.

Marco Rosenthal bittet die Mitglieder, Antrag 2 abzustimmen.

Es sind 14 stimmberechtigte Mitglieder in *OpenSlides* anwesend.

Der Antrag 2 wird mit 14 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen angenommen.

Marco Rosenthal übergibt die Versammlungsleitung an Annette Linder.

Annette Linder erklärt, dass sich Martin Klingner, Beisitzer im *Computertruhe*-Vorstand, für das Amt des Protokollführers und Clemens Fiedler, Schatzmeister der *Computertruhe*, als sein Stellvertreter zur Verfügung stellen.

Annette Linder stellt **Antrag 3: Bestimmung der Protokollführung und Stellvertretung**

Die Versammlung möge beschließen:

Martin Klingner übernimmt das Amt des Protokollführers.

Clemens Fiedler übernimmt das Amt des stellvertretenden Protokollführers.

Begründung: Martin Klingner und Clemens Fiedler haben sich bereits gut auf das Amt des Protokollführers bzw. auf das Amt des stellvertretenden Protokollführers vorbereitet und möchten dies darum gerne bei der Versammlung übernehmen.

Annette Linder bittet die Mitglieder, Antrag 3 abzustimmen.

Es sind 15 stimmberechtigte Mitglieder in *OpenSlides* anwesend.

Der Antrag 3 wird mit 15 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen angenommen.

Annette Linder ergänzt, dass Marco Rosenthal und Clemens Fiedler im Backoffice *OpenSlides* steuern und die Versammlungsleitung generell und insbesondere bei der technischen Durchführung der Abstimmungen unterstützen.

Olav Seyfarth und Valentin Bachem bilden wie eingangs schon erwähnt das Support-Team für die Teilnehmer*innen.

4. Abstimmung der Tagesordnung

Versammlungsleiterin Annette Linder erklärt, dass zu der Tagesordnung, die den Mitgliedern zusammen mit der Einladung am 10. Juni 2022 zuging, keine weiteren Anträge eingegangen sind.

Sie stellt **Antrag 4: Annahme der Tagesordnung**

Die Versammlung möge beschließen:

Die vorliegende Tagesordnung wird angenommen.

Annette Linder bittet die Mitglieder, Antrag 4 abzustimmen.

Es sind 17 stimmberechtigte Mitglieder in *OpenSlides* anwesend.

Der Antrag 4 wird mit 16 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 1 Enthaltu angenommen.

Damit ist die Tagesordnung angenommen.

5. Tätigkeitsbericht des Vorstands für das Geschäftsjahr 2021

Annette Linder erklärt, dass es nach den Berichten für das Jahr 2021 – Tätigkeitsbericht des Vorstands, Kassenbericht des Schatzmeisters und Bericht der Kassenprüfer*innen – unter TOP 8 Gelegenheit zur ausführlichen Aussprache und für Rückfragen zu den Berichten gibt. Sie bittet daher darum, direkt in den TOPs 5 bis 7 nur Fragen zu stellen, die dringend sofort geklärt werden müssen und nicht bis zur allgemeinen Aussprache unter TOP 8 warten können.

Julia Fiedler verliest den Tätigkeitsbericht des Vorstands für das Geschäftsjahr 2021.

Die Versammlungsleiterin Annette Linder fragt, ob es von Seiten der Anwesenden zum jetzigen Zeitpunkt dringend zu klärende Fragen zum Tätigkeitsbericht gäbe.

Es gibt keine weiteren Fragen.

Siehe Anlage 1: Tätigkeitsbericht des Vorstands für das Geschäftsjahr 2021

6. Kassenbericht des Schatzmeisters für das Geschäftsjahr 2021

Schatzmeister Clemens Fiedler stellt seinen Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2021 vor.

Die Versammlungsleiterin fragt, ob es von Seiten der Anwesenden zum jetzigen Zeitpunkt dringend zu klärende Fragen zum Kassenbericht gäbe.

Es gibt keine weiteren Fragen.

Siehe Anlage 2: Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2021

7. Bericht der Kassenprüfer*innen für das Geschäftsjahr 2021

Kassenprüferin Marlene Greiwe ist bei der Mitgliederversammlung entschuldigt abwesend.

Kassenprüfer Olav Seyfarth verliest den Bericht der Kassenprüfer*innen für das Jahr 2021.

Die Kasse wurde am 29. Juni 2022 in der Zeit von 19:45 Uhr bis 21:45 Uhr in Gutach im Breisgau von der Kassenprüferin Marlene Greiwe in Anwesenheit von Schatzmeister Clemens Fiedler geprüft. Olav Seyfarth stand als langjähriger Kassenprüfer telefonisch für Rückfragen zur Verfügung.

Die Prüfung ergab keinerlei Beanstandungen. Dem Schatzmeister wird eine hervorragende Kassenführung bescheinigt und der Mitgliederversammlung die Entlastung des Schatzmeisters für das Buchungsjahr 2021 empfohlen.

Die Versammlungsleiterin fragt, ob es von Seiten der Anwesenden zum jetzigen Zeitpunkt dringend zu klärende Fragen zum Bericht der Kassenprüfer*innen gäbe.

Es gibt keine weiteren Fragen.

*Siehe Anlage 3: Protokoll der Kassenprüfer*innen für das Geschäftsjahr 2021*

8. Aussprache zu den Berichten 2021

Die Versammlungsleiterin Annette Linder fragt, ob es von Seiten der Anwesenden Fragen und Anmerkungen zu den Berichten aus dem Jahr 2021 gäbe. Sie bittet darum, dass sich die Mitglieder entsprechend auf die Redeliste in *OpenSlides* eintragen.

Ein Mitglied fragt: Was hat es mit den zweckgebundenen Spenden auf sich? Eine Spende ohne Zweckbindung ist doch für Vereine besser, weil die Mittel auch verfügbar sind, wenn sie für einen anderen dringenden Zweck benötigt werden.

Clemens Fiedler antwortet: Wir machen das wie alle anderen Vereine auch. Wir bevorzugen zweckungebundene Spenden. Manche formale Förderprojekte geben allerdings eine Zweckbindung vor. Auch *betterplace.org* zum Beispiel möchte eine Spendenbescheinigung mit konkretem Mitteleinsatz und Verwendungszweck der Spenden an uns. Es gab aber auch Förderprojekte, bei denen Spenden nicht zweckgebunden waren.

Es ist somit auch von unserer Seite begrüßenswert, wenn Mitglieder, die zu Spenden aufrufen, darauf hinweisen, dass Spendende lediglich „Spende“ als Verwendungszweck angeben, sodass wir die Mittel nach jeweiligem Bedarf einsetzen können.

Annette Linder ergänzt: Menschen spenden eher, wenn ein klarer Zweck erkennbar ist, wie z. B. Miete für die Lager an unseren Standorten.

Marco Rosenthal ergänzt: Auch wenn Spenden ohne Zweckbindung bei uns eingehen, sind diese ja trotzdem durch unsere Vereinssatzung, für die dort angegebenen Zwecke des Vereins, zweckgebunden.

Es gibt keine weiteren Fragen.

9. Entlastung des Vereinsvorstands für das Geschäftsjahr 2021

Die Versammlungsleiterin schlägt den versammelten Mitgliedern vor, den gesamten Vorstand inhaltlich und finanziell gemeinsam zu entlasten. Es gibt keine Einwände gegen diesen Vorschlag.

Mit dem unter TOP 1 vorgestellten Anwesenheitscheck in *OpenSlides* wird ermittelt, dass aktuell 15 stimmberechtigte Mitglieder anwesend sind.

Annette Linder stellt **Antrag 5: Entlastung des Vereinsvorstands für das Geschäftsjahr 2021**

Die Versammlung möge beschließen:

Der Vereinsvorstand wird für das Geschäftsjahr 2021 inhaltlich und finanziell entlastet.

Annette Linder bittet die Mitglieder, Antrag 5 abzustimmen.

Der Antrag 5 wird mit 14 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

Damit ist der Vorstand für das Geschäftsjahr 2021 entlastet.

Die Versammlungsleiterin unterbricht um 14:58 Uhr die Mitgliederversammlung mit deren Zustimmung für eine Pause von 7 Minuten.

Die Versammlung wird um 15:05 Uhr fortgesetzt.

10. Tätigkeitsbericht des Vorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022

Julia Fiedler verliest den Tätigkeitsbericht des Vorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022.

Die Versammlungsleiterin Annette Linder fragt, ob es von Seiten der Anwesenden zum jetzigen Zeitpunkt dringend zu klärende Fragen zum Tätigkeitsbericht gäbe.

Annette Linder ergänzt: Anders als im eben verlesenen Tätigkeitsbericht erwähnt, beträgt die Fördersumme durch den *FAIR ways Förderpreis* 1.500 € statt 2.000 €. Der Verein beteiligt sich mit 500 € Eigenleistung am Verwendungszweck. Das wurde soeben im Tätigkeitsbericht korrigiert.

Es gibt keine weiteren Fragen.

Siehe Anlage 4: Tätigkeitsbericht des Vorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022

11. Kassenbericht des Schatzmeisters für das bisherige Geschäftsjahr 2022

Schatzmeister Clemens Fiedler stellt seinen Kassenbericht für das bisherige Geschäftsjahr 2022 vor. Im Anschluss daran gibt er einen Überblick über die voraussichtlichen laufenden Kosten in den nächsten Jahren und gibt eine Einschätzung sowie Empfehlungen zur Entwicklung der finanziellen Situation des Vereins ab.

Die Versammlungsleiterin Annette Linder fragt, ob es von Seiten der Anwesenden zum jetzigen Zeitpunkt dringend zu klärende Fragen zum Kassenbericht gäbe.

Es gibt keine weiteren Fragen.

Siehe Anlage 5: Kassenbericht für das bisherige Geschäftsjahr 2022

Siehe Anlage 6: Ausblick auf die finanzielle Entwicklung bis 2024

12. Bericht der Kassenprüfer*innen für das bisherige Geschäftsjahr 2022

Kassenprüfer Olav Seyfarth verliest den Bericht der Kassenprüfer*innen für das bisherige Geschäftsjahr 2022.

Die Kasse wurde am 29. Juni 2022 in der Zeit von 19:45 Uhr bis 21:45 Uhr in Gutach im Breisgau von der Kassenprüferin Marlene Greiwe in Anwesenheit von Schatzmeister Clemens Fiedler geprüft. Olav Seyfarth stand als langjähriger Kassenprüfer telefonisch für Rückfragen zur Verfügung.

Die Prüfung ergab keinerlei Beanstandungen. Dem Schatzmeister wird eine hervorragende Kassenführung bescheinigt und der Mitgliederversammlung die Entlastung des Schatzmeisters für das bisherige Buchungsjahr 2022 empfohlen.

Er dankt Clemens Fiedler für die solide Kassenführung und den profunden Ausblick auf die finanziellen Entwicklungen in den nächsten Jahren.

Die Versammlungsleiterin fragt, ob es von Seiten der Anwesenden zum jetzigen Zeitpunkt dringend zu klärende Fragen zum Bericht der Kassenprüfer*innen gäbe.

Es gibt keine weiteren Fragen.

13. Aussprache zu den Berichten 2022

Die Versammlungsleiterin Annette Linder fragt, ob es von Seiten der Anwesenden Fragen und Anmerkungen zu den Berichten aus dem Jahr 2022 gäbe. Sie bittet darum, dass sich die Mitglieder entsprechend auf die Redeliste in *OpenSlides* eintragen.

Es gibt keine weiteren Fragen.

14. Entlastung des Vereinsvorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022

Die Versammlungsleiterin schlägt den versammelten Mitgliedern vor, den gesamten Vorstand inhaltlich und finanziell gemeinsam zu entlasten. Es gibt keine Einwände gegen diesen Vorschlag.

Mit dem unter TOP 1 vorgestellten Anwesenheitscheck in *OpenSlides* wird ermittelt, dass aktuell 16 stimmberechtigte Mitglieder anwesend sind.

Annette Linder stellt **Antrag 6: Entlastung des Vereinsvorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022**

Die Versammlung möge beschließen:

Der Vereinsvorstand wird für das bisherige Geschäftsjahr 2022 inhaltlich und finanziell entlastet.

Annette Linder bittet die Mitglieder, Antrag 6 abzustimmen.

Der Antrag 6 wird mit 15 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen angenommen. Damit ist der Vorstand für das Geschäftsjahr 2020 entlastet.

15. Anträge an den Vorstand

Es wurden keine Anträge an den Vorstand gestellt.

16. Sonstiges

Annette Linder bittet darum, dass die Berichte der heutigen Versammlung auch auf der entsprechenden Wiki-Seite veröffentlicht werden, damit abwesende Mitglieder diese lesen können.

Marco Rosenthal befürwortet das, auch für die Berichte der vergangenen Versammlungen. Bezüglich des Protokolls hat er Sorgen wegen dem Datenschutz, wegen der namentlichen Nennung von Antragssteller*innen und Redebeiträgen.

Der Datenschutzbeauftragte des Vereins, Olav Seyfarth, sieht hier kein Problem, da prinzipiell keine Namen für Antragsstellungen aufgeführt werden müssen. Lediglich Vereinsfunktionäre müssen namentlich bekannt sein.

Ein Mitglied fragt, ob unsere monatlichen offenen Treffen mit Vorstandssitzung und die Mitgliederversammlungen auch zukünftig, nach dem Ende der Pandemie, online stattfinden

den werden.

Annette Linder antwortet, dass zwar die Corona-Pandemie das Online-Format initiiert habe, aber auch wegen der vielen weiteren Standorte, die in der Zwischenzeit hinzugekommen sind, werden die Treffen und Versammlungen online stattfinden, um eine Teilnahme für alle möglich zu machen. Unabhängig davon wären persönliche Treffen natürlich auch schön (z. B. im Rahmen einer *CONputertruhe*).

Marco Rosenthal ergänzt, dass die Treffen und Versammlungen zukünftig vielleicht auch hybrid veranstaltet werden könnten.

17. Verabschiedung

Die Versammlungsleiterin bedankt sich bei den anwesenden Mitgliedern für die Teilnahme und schließt die Versammlung um 15:44 Uhr.

Anlagen

1. Tätigkeitsbericht des Vorstands für das Geschäftsjahr 2021
2. Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2021
3. Protokoll der Kassenprüfer*innen für das Geschäftsjahr 2021
4. Tätigkeitsbericht des Vorstands für das bisherige Geschäftsjahr 2022
5. Kassenbericht für das bisherige Geschäftsjahr 2022
6. Ausblick auf die finanzielle Entwicklung bis 2024
7. Protokoll der Kassenprüfer*innen für das bisherige Geschäftsjahr 2022

Unterzeichnungen

Ort, Datum, Protokollant

Ort, Datum, Versammlungsleiterin

Ort, Datum, Vorsitzender